



**LA DIVISIONE DI ASSOLOGISTICA
CHE FA E CREA "CULTURA LOGISTICA"**
con corsi, seminari, workshop e convegni

T. 02 6691567

<http://culturaeformazione.assologistica.it>

Corso

NORMATIVE DA APPLICARE PER UNA CORRETTA GESTIONE DEL PERSONALE VIAGGIANTE

DOCENTE Avv. Matteo Di Francesco
Responsabile Dipartimento di Diritto del Lavoro - Jenny. Avvocati

DURATA ORE 9,30 – 16,30

9,15 registrazione partecipanti

12 MARZO 2020

DOVE SI TIENE IL CORSO

Sede di ASSOLOGISTICA: Milano, Via Cornalia 19 (5 minuti a piedi dalla Stazione Centrale)

OBIETTIVI

Il quadro normativo di riferimento per la gestione dei rapporti di lavoro del personale addetto all'autotrasporto di cose o persone risulta quanto mai variegato e spesso di non semplice interpretazione per gli operatori del settore. Il corso cercherà di ricostruire in maniera organica la rigorosa disciplina relativa all'orario di lavoro del personale viaggiante e i sistemi di vigilanza che il datore di lavoro dovrà adottare per non incorrere in pesanti sanzioni. Verrà affrontato infine anche il tema relativo ai sistemi di controllo e videosorveglianza, individuando le modalità idonee e legittime di utilizzo di tali sistemi da parte delle imprese.

PROGRAMMA

DISCIPLINA IN MATERIA DI ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE VIAGGIANTE

Il quadro normativo di riferimento
Periodi di guida e periodi di riposo giornaliero e settimanale
Periodi di interruzione dall'attività lavorativa

SISTEMI DI CONTROLLO DELL'ORARIO DI LAVORO

Obblighi del datore di lavoro per il corretto utilizzo dei cronotachigrafi
Il registro di servizio
Il modulo di controllo delle assenze dei lavoratori

L'APPARATO SANZIONATORIO

Le sanzioni per tempi di guida, interruzioni e riposi
Le sanzioni per una non corretta gestione dei cronotachigrafi

VIDEOSORVEGLIANZA E ALTRI STRUMENTI DI CONTROLLO

I limiti al potere di controllo a distanza del datore di lavoro
Le modalità di legittimo ricorso a strumenti di controllo a distanza (GPS)
Accordi sindacali e richieste di autorizzazione ITL

DESTINATARI

Dirigenti, responsabili HR, responsabili dell'amministrazione del personale, direttori amministrativi e finanziari.

QUOTE

Il costo del corso per i NON Soci è di 300 euro + IVA
Per i Soci Assologistica e Assologistica Cultura e Formazione come da condizioni previste

La quota comprende dispensa del corso, attestato di frequenza, coffee break e lunch

Per diventare Soci Assologistica o Assologistica Cultura e Formazione
chiedere info : tel.02/6691567 - 02/6690319 email: culturaformazione@assologistica.it